



FORMULÁRIO PARA PLANO DE LIMPEZA DE EVENTOS
Em atendimento à Lei Municipal 17.996/2014

Lei Municipal 17.996/2014

*“Art. 1º Às empresas, produtoras e instituições que realizarem qualquer tipo de evento de rua na cidade do Recife, ficarão obrigadas a apresentação de um plano de limpeza do local juntamente com a solicitação de autorização para realização do evento à Prefeitura da Cidade do Recife.
Art. 2º A entrega da área em que for localizado o evento deverá estar nas mesmas condições de limpeza...”*

1. Identificação do Evento:

Nome do evento		
Tipo de Evento (Corrida, Espetáculo, etc)		
Atividade Desenvolvida no Evento		
Endereço		
Bairro:		
Ponto de Referência		
Data:	Horário: ás /horas	Estimativa de pessoas:

2. Identificação do Responsável pelo evento:

Empresa/ Produtor		
CNPJ/CPF		
Endereço		
e-mail	Fone/ Fax:	
Responsável: pela limpeza:	Celular	

3. Plano de Limpeza

Rua(s) ocupada(s) pelo evento: <small>*Corridas, caminhadas ou semelhantes, informar local de largada, chegada e pontos de água, se houver. ** Eventos em praças, parques e orlas, informar o trecho ocupado.</small>
Equipe de Limpeza e Serviços Realizados: <small>* Manutenção(Opcional): Limpeza durante o evento; Mutirão (Obrigatório): Limpeza após o evento. Determinar quantas pessoas por serviço. **Eventos que ocupem mais de uma rua, especificar quantas pessoas por rua ou por ponto.</small>

Horário da Limpeza: * Horário de início e final do Mutirão.
Equipamentos Usados na Limpeza e Acondicionamento dos Resíduos Produzidos:
Tipo de resíduo a ser produzido: *Informar se tem lixo reciclável/ lixo domiciliar/ lixo especial
Expectativa de geração de resíduos: *Informar volume ou quantidade de sacos
Transporte e Destinação Final dos Resíduos: *Exemplos de locais autorizados pela Emlurb: Caixas Compactadoras, Ecoestação, Ecoporto para Lixo Reciclável , Cooperativas de Catadores.

4. Observações

--

5. Termo de compromisso

Declaro entregar a área em que será realizado o evento nas mesmas condições de limpeza que recebi.
--

Recife, de 2017

Nome por extensãp

Espaço reservado da EMLURB **Processo N°** _____

A Emlurb aprova o referido Plano de Limpeza

Assinatura responsável
Diretoria de Limpeza Urbana - EMLURB

MODELO DE PREENCHIMENTO



PREFEITURA DO RECIFE
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E HABITAÇÃO
AUTARQUIA DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA URBANA
Av. Recife, nº 3587
Areias - Recife - PE - CEP: 50.860-000
PABX: 3355.1000
CNPJ: 11.497.013/0001-34
www.recife.pe.gov.br

ODIRETORIA DE LIMPEZA URBANA

Versão 3.0

FORMULÁRIO PARA PLANO DE LIMPEZA DE EVENTOS Em atendimento à Lei Municipal 17.996/2014

Lei Municipal 17.996/2014
<i>"Art.1º Às empresas, produtoras e instituições que realizarem qualquer tipo de evento de rua na cidade do Recife, ficarão obrigadas a apresentação de um plano de limpeza do local juntamente com a solicitação de autorização para realização do evento à Prefeitura da Cidade do Recife. Art. 2º A entrega da área em que for localizado o evento deverá estar nas mesmas condições de limpeza..."</i>

1. Identificação do Evento:

Nome do evento	Nome do evento	
Tipo de Evento	Ex . (Corrida, Espetáculo, etc.)	
Atividade Desenvolvida no Evento	Descrever ação que será desenvolvida	
Endereço	Local onde será realizado o evento	
Bairro:		
Ponto de Referência		
Data: (dia/mês /ano)	Horário: (início) às / (término) horas	Estimativa de pessoas: Quantidade de pessoas esperadas

2. Identificação do Responsável pelo evento:

Empresa/ Produtor		
CNPJ/CPF		
Endereço		
Bairro		CEP:
e-mail		Fone/ Fax:
Responsável: pela limpeza:		Celular

3. Plano de Limpeza

Rua(s) ocupada(s) pelo evento: <small>*Corridas, caminhadas ou semelhantes, informar local de largada, chegada e pontos de água, se houver. ** Eventos em praças, parques e orlas, informar o trecho ocupado.</small>
Se o evento ocupar apenas uma rua especificar o trecho, se mais de uma rua descrever quais. Áreas de Praças: Descrever qual o trecho da área interna
Equipe de Limpeza e Serviços Realizados: <small>* Manutenção(Opcional): Limpeza durante o evento; Mutirão (Obrigatório): Limpeza após o evento. Determinar quantas pessoas por serviço. **Eventos que ocupem mais de uma rua, especificar quantas pessoas por rua ou por ponto.</small>
Detalhar, por escrito como será executada a limpeza e especificar número de pessoas

MODELO DE PREENCHIMENTO

Horário da Limpeza: * Horário de início e final do Mutirão.
O horário que será feito a limpeza
Equipamentos Usados na Limpeza e Acondicionamento dos Resíduos Produzidos: Descrever quais os tipos de materiais (pá, vassoura e sacos plásticos) a ser utilizado de acordo com o local ocupado pelo evento.
Tipo de resíduo a ser produzido: *Informar se tem lixo reciclável/ lixo domiciliar/ lixo especial
Resíduos Orgânicos (resto de alimentos) Resíduos Recicláveis (papel, lata plásticos, garrafas pet etc.)
Expectativa de geração de resíduos: *Informar volume ou quantidade de sacos
Base de calculo: Ex: $0,11 \times (\text{n}^\circ \text{ de horas}) \times (\text{n}^\circ \text{ de pessoas}) = \text{Volume em litros do evento}$ Números de sacos produzidos Ex: $(\text{volume em litros}) / 70 = \text{n}^\circ \text{ de sacos plásticos}$
Transporte e Destinação Final dos Resíduos: *Exemplos de locais autorizados pela Emlurb: Caixas Compactadoras, Ecoestação, Coponto para Lixo Reciclável, Cooperativas de Catadores.
Locais autorizados pela Emlurb: Eco Estações, Caixa Compactadoras e Eco Núcleo Site contendo o endereço das ecoestações: www.ecorecife.org OBS: Lembrando que papeleiras comuns Eco Ponto não são autorizadas para esse tipo descarte de resíduos.

4. Observações

--

5. Termo de compromisso

Declaro entregar a área em que será realizado o evento nas mesmas condições de limpeza que recebi.
--

Recife, de 2018

Nome por extensão

Espaço reservado da EMLURB **Processo N°** _____

A Emlurb aprova o referido Plano de Limpeza

Assinatura responsável
Diretoria de Limpeza Urbana - EMLURB