

# MANUAL DO USUÁRIO





Gerência de Orientações, Normas e Procedimentos - 2013 -





#### PREFEITURA DO RECIFE

PREFEITO DA CIDADE DO RECIFE: GERALDO JÚLIO DE MELO FILHO

VICE-PREFEITO:

LUCIANO SIQUEIRA

## CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO: ROBERTO ARRAES

# GERÊNCIA DE ORIENTAÇÃO, NORMAS E PROCEDIMENTOS: VALESCA ROMÃO

ELABORAÇÃO: SETOR DE REGULARIDADE FISCAL

CONTRIBUIÇÕES TÉCNICAS EXTERNAS:

EMPREL

#### 1<sup>a</sup> edição

#### APRESENTAÇÃO

A Controladoria Geral do Município - CGM, em parceria com a Empresa Municipal de Informática . EMPREL, apresenta o Manual do Sistema Web Regularidade, cujo conteúdo tem o objetivo de orientar a operacionalização do referido sistema pelos órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal. O Sistema Web Regularidade - Recife é resultado do convênio celebrado entre a Prefeitura do Recife e o Governo do Estado de Pernambuco, através da Secretária da Controladoria Geral do Estado . SCGE. O desenvolvimento dessa ferramenta de gestão tem como objetivo facilitar o monitoramento da regularidade jurídica, fiscal, econômico-financeira e administrativa do Município de Recife.

Este Manual contém a descrição e o detalhamento de atividades e procedimentos, com o objetivo de ser um instrumento auxiliar para a otimização dos recursos oferecidos pelo Sistema Web Regularidade e, principalmente, de padronizar, em todos os órgãos e entidades, uma única sistemática de processamento e controle da regularidade do Município do Recife.

ÍNDICE:

- 1. INTRODUÇÃO
  - 1.1. Conceito de Regularidade
  - 1.2 Surgimento do Sistema Web Regularidade
- 2. RESULTADOS ESPERADOS
- 3. ACESSO AO SISTEMA WEB REGULARIDADE
- 4. ACOMPANHAMENTO DAS CERTIDÕES DE REGULARIDADE
- 5. CONSULTA AO CADASTRO DE CERTIDÕES DE REGULARIDADE
- 6. LINKS PARA ACESSO AOS SITES DE EMISSÃO DE CERTIDÕES DE

REGULARIDADE

- 7. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DE FGTS
- 8. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DO INSS
- 9. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DO INSS DE ACORDO COM OS CASOS EXISTENTES
- 10. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DE DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO
- 11. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DE DÉBITOS TRABALHISTAS
- 12. INCLUSÃO DAS CERTIDÕES DE REGULARIDADE NO SISTEMA WEB

REGULARIDADE

- 13. ACOMPANHAMENTO DE IRREGULARIDADES JUNTO AO CAUC
- 14. SEGURANÇA DO USUÁRIO NO SISTEMA WEB REGULARIDADE
  - 18.1. Dicas para evitar senhas frágeis;
  - 18.2. Como alterar senha;
- 15. SIGLAS UTILIZADAS

#### 1. INTRODUÇÃO

1.1. CONCEITO DE REGULARIDADE:

A regularidade é condição para recebimento de transferências voluntárias, por meio de convênio e contrato de repasse do Governo Federal ou do Governo Estadual, e ainda, é pré-requisito para contratação de operações de crédito interno e externo. Sem a comprovação da regularidade, o Município pode ficar sem acesso a recursos financeiros imprescindíveis para a execução de suas ações governamentais.

O acompanhamento da regularidade envolve a verificação da situação fiscal, econômico-financeira e administrativa.

A regularidade jurídica compreende a prova da atualidade dos dados cadastrais junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica · CNPJ, da Receita Federal do Brasil, especialmente quando houver mudança da denominação do endereço ou do responsável.

A regularidade fiscal compreende a prova das seguintes comprovações de regularidade:

1- CND do INSS . Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e as de Terceiros;

CRF-FGTS . Certificado de Regularidade do FGTS;

3- CND Federal. Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

CND Estadual. Certidão Negativa de Débitos Estaduais;

5- CND Municipal . Certidão Negativa de Débitos Fiscais e Divida Ativa do Município;

A regularidade econômico-financeira compreende a inexistência de pendências ou restrições no Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal (CADIN) e na prestação de contas de recursos recebidos da União e do Estado.

A regularidade administrativa consiste na comprovação da situação de adimplência junto às entidades do Município.

Atualmente, o Sistema Web Regularidade tem capacidade para monitorar todas essas regularidades. Esse sistema é uma valiosa ferramenta de gestão, na medida em que facilita o controle da verificação das regularidades do Município descritas acima, imprimindo melhor eficiência e maior agilidade, reduzindo o trabalho burocrático de conferência documental.

É de extrema importância o monitoramento de todos os órgãos e entidades do Município do Recife, uma vez que a não comprovação de regularidade de CNPJ, vinculado ao CNPJ do Recife, sujeita o Município a inscrição de pendências no CAUC · Cadastro Único de Convênio do Governo Federal<sup>1</sup> ou, no caso de pendências com o Governo do Estado, impede que o recurso estadual seja repassado. A irregularidade em qualquer um CNPJ acaba prejudicando a obtenção da regularidade dos demais, pois a inclusão de um órgão no CAUC impede, não só o próprio órgão, mas os demais entes de receberem recursos oriundos de transferências voluntárias.

De acordo com o artigo 25 da Lei de Responsabilidade Fiscal, transferência Voluntária é a entrega de recursos correntes ou de capital a outro ente da Federação a título de cooperação, auxílio ou assistência financeira, que não decorra de determinação constitucional, legal ou os destinados ao Sistema Único de Saúde. A celebração de convênio ou de contrato de repasse, bem como, a entrega de valores envolvidos, fica condicionada a verificação da situação de adimplência do ente federativo beneficiário da transferência voluntária.

No caso de contratação de operações de crédito por Estados, Distrito Federal, Municípios e suas estatais dependentes as normas da Lei de Responsabilidade Fiscal · LRF (Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000) e as Resoluções nºs 40 e 43 do Senado Federal, de 20 e 21 de dezembro de 2001 devem ser observadas. Entre outras exigências, a comprovação de adimplência realizada pelos entes será objeto de confirmação pela STN mediante consulta eletrônica, por intermédio do SIAFI (CAUC) e, caso necessário, consulta direta às paginas dos respectivos órgãos.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Cadastro Único de Convenio (CAUC) foi criado pelo Governo Federal, através da Instrução Normativa IN nº 1, de 4 de maio de 2001, sucedida pela Instrução Normativa nº 1, de 17 de outubro de 2005, ambas da Secretaria do Tesouro Nacional (STN), e consiste num subsistema desenvolvido dentro do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), que tem por objetivo simplificar a verificação, pelo gestor publico do Órgão ou Entidade concedente, do atendimento, pelos convenentes e entes federativos beneficiários de transferência voluntaria de recursos da União, das exigências estabelecidas pela Constituição Federal, pela Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), pela Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e legislagao aplicavel.

As informações pertinentes aos itens que compõem o CAUC resultam do traslado, via interação informatizada, dos registros mantidos, por força de legislação especifica, nos bancos de dados ou sistemas dos órgãos ou entidades federais certificadores e/ou responsáveis pelo controle e acompanhamento da respectiva informação acerca da situação dos diversos entes federados e convenentes quanto a sua regularidade nas obrigações legais perante os referidos órgãos ou entidades. O subsistema CAUC, portanto, apenas copia essas informações e as consolida num só lugar, justamente para facilitar a tarefa dos gestores governamentais de verificação das documentações comprobatórias exigidas no momento da formalização de um convênio, com subsequente recebimento de recursos públicos.

Para exclusão de cadastro no CAUC, cabe ao convenente interessado a comprovação de sua situação de adimplência junto ao órgão ou entidade de origem da certificação que o inscreveu como inadimplente em seu banco de dados, em sistema próprio ou mesmo no Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal (CADIN). Uma vez comprovada essa regularidade, e alterada a sua condição no sistema de origem, o CAUC automaticamente também refletirá o registro mais atual.

Assim, o CAUC e o Web Regularidade permitem o monitoramento constante da adimplência jurídica, fiscal, econômico-financeiro e administrativa do Município, servindo como ferramentas para o controle, garantindo o cumprimento tempestivo de suas obrigações.

#### 1.2 - SURGIMENTO DO PROGRAMA WEB REGULARIDADE

O Sistema Web Regularidade surgiu como ferramenta de gestão a fim de evitar que o Município, por meio de qualquer de seus órgãos ou entidades, torne-se inadimplente, e com isso, fique impedido de receber recursos financeiros da União ou do Estado, bem como, de contratar operações de crédito interno e externo.

Com a edição da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000, tornouse imperativa a necessidade de manter atualizada a regularidade jurídica, fiscal, econômico-financeira e administrativa dos órgãos e Entidades da Administração Pública Municipal.

Para aferir o cumprimento destas exigências, a União, através da Secretaria do Tesouro Nacional, criou o Cadastro Único de Convênio - CAUC, que reflete o atendimento dos órgãos e Entidades da Administração Pública às exigências legais e normativas para que possam celebrar convênios, contratos de repasse e contratar operações de crédito interno e externo.

No foco da regularidade, a Controladoria Geral do Município, através do Setor de Regularidade Fiscal, iniciou o monitoramento contínuo aos órgãos Município no que se refere à manutenção da regularidade junto aos órgãos Federais e Estaduais, atuando preventivamente para a não ocorrência do registro de pendências no Cadastro Único de Convênios (CAUC) do Governo Federal e junto ao Governo do Estado de Pernambuco.

Para aperfeiçoar esse acompanhamento, a Controladoria Geral do Município, em parceria com a Empresa Municipal de informática. EMPREL, implementou o Sistema Web Regularidade, por meio de convênio com o Governo do Estado de Pernambuco, que consiste no monitoramento online da regularidade dos órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal.

#### 2. RESULTADOS ESPERADOS

- Padronização do processo que envolve monitoramento da regularidade do Município;
- Acompanhamento da regularidade dos órgãos da administração direta e indireta do Município quanto às exigências de adimplência para recebimento de recursos do Governo Federal e do Governo Estadual, bem como, para contratação de operação de crédito interno e externo;
- Celeridade do processo de regularidade dos órgãos da administração direta e indireta do Município;
- Obtenção do levantamento geral de todos os CNPJs vinculados às UGs do Município para fins de informação e controle;
- Prevenção para evitar a inclusão dos órgãos da administração direta e indireta do Município no CAUC;
- Disponibilização de ferramenta de Tecnologia da Informação que auxilie o gestor público no cumprimento de suas obrigações em relação à adimplência da regularidade jurídica, fiscal, econômico-financeira e administrativa;
- Obtenção de informação da real situação das pendências dos órgãos e suas justificativas
- Levantamento das divergências de CNPJs vinculados do Município no CAUC;
- Sinalização aos órgãos da proximidade do vencimento das certidões e informação quanto à necessidade de nova emissão;
- Simplificação da verificação, pelos gestores públicos, das validades das certidões negativas;
- Emissão de relatórios consolidados com as informações de todos os órgãos;
- Fornecimento do histórico de todas as certidões emitidas;
- Acesso simultâneo em redes locais, remotas, intranets, extranets e internet;
- Garantia da segurança das informações inseridas por usuários identificados, referentes à:
  - 1- Segurança de acesso a pessoas não autorizadas;
  - 2- Segurança de bloqueio de informações por pessoas não autorizadas;
- Disponibilização de ferramenta de arquivamento eletrônico, o que vai permitir:

- Redução drástica do espaço físico ocupado com documentos;
   Localização instantânea da informação desejada;
   Manutenção permanente da qualidade do documento (o documento digital não envelhece);
- 4- Eliminação do rearquivamento;

#### 3. ACESSO AO SISTEMA

O acesso de pessoas, restrito através de senhas, garante a confidencialidade, integridade e autenticidade dos dados inseridos, bem como, possibilita a verificação da identidade do usuário para maior segurança.

O perfil usuário tem o acesso limitado às informações do órgão que representa. Assim, o layout inicial irá conter apenas as informações pertinentes ao respectivo órgão, como certidões especificas com data de emissão, validade e prazo para uma nova solicitação.

- Entrar no navegador e acessar o endereço eletrônico: <u>http://webregularidade.recife.pe.gov.br/;</u>
- 2. Digitar login em usuário;
- 3. Digitar senha do usuário;
- 4. Clicar na opção entrar;



#### 4. ACOMPANHAMENTO DAS CERTIDÕES

#### FINALIDADE:

Procedimentos para o acompanhamento das certidões:

Ao acessar o sistema na tela inicial:

- 4.1. Selecionar o seu órgão;
- 4.2. Clicar em consultar;

	irio Sair versao 2.0.4		
Consulta	Voualizar / Imprime.		
Certidões Vencidas			
Rome	Administração CIII	r) POF Emassão (C	datade Qtd, elias da em Observação O artícilo pendênsta

5. CONSULTA AO CADASTRO DAS CERTIDÕES DE REGULARIDADE

#### FINALIDADE:

Procedimentos para a consulta ao cadastramento das certidões:

5.1. Clicar na aba cadastros:

Cadastros Consultar	Links Usuário Sair	versao 2.0.4	
Funções	•		
Classificação da Certidão	• dades		
Tipo de Certidão	•		
Orgãos Entidades	·	0	campos marcados com (*) são obrigat
Certidões	CNP)		
Manuais		Consultar Limpar	1
			<i>.</i>
Nome	Sigla	0(2)	

5.2. Escolher a opção Certidões/Consultar:

Constant of Constant	LINA	Usuário	Sair	versao 2.0	1.4		
Classificação da Certidão	;						
Tipo de Certidão							
Órgãos/Entidades	•						
Certidões	+ c	onsultar	ximir Acom	canhamento			
		oosulta	Protocolo	lata Emissão	Vencimento	Solicitar Certidão	Justificativa
Tipo de Certidão - So	International In						
Tipo de Certidão So	licitaçao/C						

## 5.3 - Selecionar o Órgão/Entidade;

#### 5.4 - Clicar em Consultar;

Cadastros Consultar	r Links Usuário Sair	versao 2.0.4		
Lista de Certidõ	ies			
Orgão / Entidade     Selecione     Nome*	Consultar Imprimir Acor	npanhamento.		
Tipo de Certidão	Solicitação/Consulta Protocolo	Data Emissão Vencimento	Solicitar Certidão	Justificativa Oficios
	200.02.0		Data Recents	

5.5. Verificar a data de vencimento da certidão caso esteja próxima ao vencimento ou vencida e não seja possível a sua renovação, deve-se utilizar a opção INCLUIR para introduzir uma justificativa. Na opção obtenção de certidões nos passos 7, 8, 9 e 10 verifica-se a impossibilidade da renovação das certidões.

inte de Conti				ersao 2.0.4					
lista de Certi	idões								
- Grafie / Setidada		22/2							
Empresa municip	al de informática	Cons	ultar	iir Acompanham	ento				
-			CND1P		INGER .				
and the second sec									
Empresa municipal	de informática	EMPREL	11.006.269/0	0001-00					
Empresa municipal	l de informática	EMPREL	11.006.269/0	0001-00					
Empresa municipal Certidões Tipo de Certido	l de informática	EMPREL	11.006.269/0	0001-00	<ul> <li>Solicitar Certidă</li> </ul>	io	1	Justificativa	Oficios
Certidões	l de informática	emprel ensulta Protoco	11.006.269/0	30/06/2013	Solicitar Certida	io		Justificativa	Oficios
Empresa municipal Certidões Tipo de Certido NSS	l de informática	empret ensulta NICIAL	11.006.269/0	30/06/2013	Solicitar Certida	io   	0 /	Justificativa Incluir Histórico	Oficios
Empresa municipal Certidões Tipo de Certido NSS FOTS	l de informática	sigia EMPREL onsulta Protoco NICIAL	11.006.269/0	0001-00 80 Vencimento 30/06/2013 30/01/2013	2 Solicitar Certica 01/04/2013 20/01/2013	ia * /		Justificativa Incluir Histórico	Oficios
Empresa municipal Certidões Tipo de Certido NSS FGTS	i de informática	sigia empret nicial Nicial	11.006.269/0	0001-00 <b>30/06/2013</b> 30/01/2013	2 Solicitar Certica 01/04/2013 20/01/2013	io 	P /	Justificativa Incluir Histórico Incluir Histórico	Oficios

- 5.6. Informar, no campo Descrição, qual o impedimento para a renovação da certidão.
- 5.7. Incluir um documento que justifique o impedimento da não renovação.
- 5.8. Clicar em confirmar inclusão.

	Controladoria Geral do Município do Recife
Cadastros Consultar Links Usuário Sair versao 2.0.4	
Incluir Justificativa	
	Os campos marcados com (*) são obrigatório
Descrição*	
Adicionar arquivo	
*Adicionar apenas arquivos .PDF / Tamanho max: 10Mb	
	Confirmar Inclusão

5.9. - Caso deseje visualizar o relatório de todas as justificativas já inseridas pelo órgão, clicar no ícone Histórico. O usuário visualiza o histórico das justificativas com os seguintes dados: a data do cadastro, a descrição e o usuário que as incluiu.

adastros Consultar Links Usuário Sair versao 2.0.4 USTIFICATIVAS	
ustificativas	
Vi	oltar Incluir
CC (C ) 35	
ata do Cadastro Descrição Usuário	

# 6 LINKS PARA ACESSO AOS SITES DE EMISSÃO DE CERTIDÕES DE REGULARIDADE:

#### FINALIDADE:

Para a obtenção de certidões de regularidade será necessário acessar os diversos sites que fornecem a prova da atualidade para cada tipo de certidão necessária.

O acesso aos sites para a obtenção das certidões é oferecido no Sistema Web Regularidade através da funcionalidade Links, cuja finalidade é facilitar o acesso a sites na internet.

- 6.1. Clicar na aba Links;
- 6.2. Ir para opção Links Úteis;
- 6.3. Selecionar o caminho desejado e clicar.

	Cadastros Consultar Links Usuário Sair versao 2.0.4	
	Links > Consultar	
	LISTA DE LINKS	
marcados com (*) si	Os campos marcados	com (*) são obris
	Consultar, Limpar	
	Consultar Limpar	
	Titulo Consultar, Limpar Consu	
	Titulo     Consultar:     Limpar       Titulo     Caminho       1     SCA	<u>م</u>
	Titulo       Consultar; Limpar         Titulo       Caminho         1 SCA       http://intranet.recife/scaRegularidade         2 FGTS       https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Cr/IFgeCfSCrteriosPesquisa.asp	د حر د حر
	Titulo       Caminho         1       SCA         2       FGTS         3       NSS	د حر د حر د حر

- 7 OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DO FGTS
  - 7.1 Escolher o caminho correspondente ao Titulo FGTS;

https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp

- 7.2 Preencher o campo ao lado da Inscrição com o número do CNPJ do órgão;
- 7.3 Clicar em CONSULTAR;
- 7.4 Não preencher a opção UF.

Ajuda En	A CAIXA REDE DE ATENDIMENTO OLVIDORU	avegue pela CAIXA	SEGURANÇA IMPRENSA 🛛 😨
Ajuda En	SERVIÇOS AO CIDADÃO Produtos e Serviços Home   Para SUA EMPRESA   FGTS   Consulta Regularidade do pregador		
Ajuda En	Produtos e Serviços  Home   Para SUA EMPRESA   FGTS   Consulta Regularidade do ppregador		
:	: Consulta Regularidade do Empregador		
E: ei Pi p o o o	star regular perante o FGTS é condição obrigatória para que o mpregador possa relacionar-se com os órgãos da Administração ública e com instituições oficiais de crédito. Nesta página você oderá consultar a situação de regularidade do empregador e obter correspondente Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, para s fins previstos em Lei.		
C Ir si C	ritérios de Pesquisa forme a Inscrição da Empresa, CNPJ ou CEI, com 14 ou 12 sições, respectivamente, incluindo o dígito venficador, sem aparadores, e deixe em branco a UF. Depois clique em onsultar. Para efetuar a pesquisa pelo CNPJ básico, 8 posições, forme também a UF do estabelecimento.		
Iı	nscrição: CNPJ 🔪 10565000000192		
a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	Dúvidas mais Freqüentes		

7.5 - Após clicar em Consultar, a próxima tela pode apresentar até três links nas situações de regularidade ou de irregularidade do órgão:

7.5.1 Quando o certificado de regularidade puder ser renovado e o órgão não estiver com pendências, serão visualizadas três opções de ‰nks+.

- Obtenha o Certificado de Regularidade do FGTS- CRF;
- Consulte o Histórico do Empregador;
- Verifique a Renovação do CRF.

Para se verificar a possibilidade de emissão do novo certificado, clicar em Obtenha o Certificado de Regularidade do FGTS · CRF.

Obs.: A certidão do FGTS valerá por um prazo de 30 dias e poderá ser renovada nos últimos quinze dias de validade do certificado.



7.5.2. Quando o certificado de regularidade não puder ser renovado

Nesse caso serão apresentadas as seguintes situações:

- a) O certificado está nos primeiros quinze (15) dias de validade;
- b) O certificado está nos últimos quinze (15) dias de validade e o órgão está aguardando a data vencimento para pagamento das obrigações junto ao FGTS;
- c) O certificado está nos últimos quinze (15) dias de validade e o órgão está com pendências junto ao FGTS

Serão visualizadas duas opções de %inks+:

- Obtenha o Certificado de Regularidade do FGTS · CRF; e
- Consulte o Histórico do Empregador;

Obs.: Observe que não será disponibilizada a opção: Verifique a Renovação do CRF, demonstrando assim a impossibilidade de sua obtenção. Porém é disponibilizado o último certificado emitido, para obtê-lo clicar em:

## para você para todoş os brasilei Navegue pela CAIXA -

Obtenha o Certificado de Regularidade do FGTS. CRF



7.5.3. Quando o órgão está com pendências e o último certificado não está mais em validade. Nesse caso, será visualizada apenas a opção de % ink +: Consulte o Histórico do Empregador.

Obs.: Mais uma vez observe que a não disponibilidade das opções sinaliza a situação de irregularidade do órgão.



O link acima apresenta os registros dos certificados emitidos nos últimos 24 meses.



7.6. Para gerar um dos Certificados do histórico, clicar em VISUALIZAR;





#### Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: Razão Social: Endereço: 05615137/0001-74 INST DE ASSIST SOCIAL E CIDADANIA IASC RUA LOURENCO DE SA 140 A / SAO JOSE / RECIFE / PE / 50090-540

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 24/04/2013 a 23/05/2013

Certificação Número: 2013042401014715231200

Informação obtida em 16/05/2013, às 12:23:27.

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa: www.caixa.gov.br Obs.:

- 1. O Certificado de Regularidade do FGTS . CRF tem validade de 30 dias;
- Recomenda-se solicitar novo certificado quando estiver faltando, para o término de sua validade, sete dias. Caso haja necessidade, o órgão poderá renovar o certificado a partir do décimo quinto dia da emissão;
- No site da Caixa não é possível emitir extratos de pendências quanto a FGTS. O extrato será emitido na agência da Caixa Econômica Federal (CEF), na agência Marrocos (Endereço: Praça da República 233, Santo Antônio, Recife, Brasil. Fone: (81) 3424-2846. Fax: (81) 3424-1113; Atendimento ao público: 10:00h às 16:00h);
- 4. Copiar a certidão em um arquivo no Word e salvá-la no formato em PDF;

#### 8. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DO INSS

- 8.1 Entrar na funcionalidade Links e acessar o caminho do Titulo INSS: <u>www.receita.fazenda.gov.br/Grupo2/Certidoes.htm;</u>
- 8.2 Clicar no link Emitir certidão no campo Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias (CNPJ e matrícula CEI)

Pessoa Física (CPF)	Pessoa Jurídica (CNPJ)	Imovel Rural (NIRF)
Emilir certidão	Emitir certidão	
Emitir segunda via de certidão	Emitir segunda via de certidão	Emitricentidao
Confirmar autenticidade de certidão	Confirmar autenticidade de certidão	Confirmar autenticidade de certidão
Consultar nandlacias	Consultar pendências	Consultar pendências
Philiphina haunannas		
Orientações genais Certidão relativa a Contribuições Previde	Orientações gerais sciárias (CNPJ e matricula CEI)	Orientações perais
Certitada percencias     Orientações parais     Certitada relativa a Contribuições Previde     - Emitir certitada     Um novo pedido de certitada para uma     emitir a 2º via.	Orientações gerais aclárias (CNPJ e matricula CEI) mesma finalidade só poderá ser cadastrado 90 dias após	Orientações perais a emissão da anterior. Antes: desse prazo, é possível
Orientações gerais     Certidão relativa a Contribuições Previder     - Emtir certidão     Um novo pedido de certidão para uma     emtir a 2º via.     - Emtir segunda via de certidão	Orientações gerais aclárias (CNPJ e matricula CEI) mesma finalidade só poderá ser cadastrado 90 dias após	Onentações perais a emissão da anterior Antes desse prazo, é possive

8.3 Clicar em Emitir Certidão, em seguida Pedido de CND;



8.4 Executar sequencialmente os itens abaixo:

- Escolher a opção CNPJ;
- Preencher o campo CNPJ/CEI com o número do CNPJ do órgão;
- Escolher a opção:
  - %. as Outras Finalidades do art. 47 da Lei nº 8.212 de 24/07/91+;

Ministério da Fazenda	Destaques do	governo 👻	PORTAL BRASIL
Receita Federal			
	Pedid	o de Certidão	
	A RFB informa:	● CNPJ ◎ CEI	
	Fiscal do contribuinte.	CNPJ/CEI: 1056500000192	
	O número do CNPJ deve ser informado incluindo-se os 14 dígitos. Não são necessários os separadores ou zeros à esquerda.	🖲 1 - Averbação de Imóveis	
	Exemplo: 99999999999999	🖲 3 - Baixa	
		4 - as Outras Finalidades do art. 47 da Lei nº 8212, de 24/07/91.	
	Por favor, repita ao lado os caracteres exibidos na imagem: Esse procedimento ajuda a evitar que este site seja utilizado por consultas automatizadas, o que prejudica o seu funcionamento. Se você não estiver conseguindo ver as letras na imagem, clique aqui.	- xegistro ou arquivamento de Alteráções Contratuais	
	Novo pedido de CND poderá ser cadastra	do 90 dias antes do vencimento da certidão em vigor	
		Cadastrar	
	A Receita Federal agradece a sua visita	a. Informações sobre política de privacidade e uso.	

8.5 Clicar em OK na caixa de Mensagem da página da web que aparece em seguida;



8.6 Preencher o Código de controle e clicar em Cadastrar;

🙀 Ministério da Fazenda	Destaques do	governo 🗸	PORTAL BRASIL
Receita Federal	h		
	Pedid	o de Certidão	
	A RFB informa: A certidão somente será liberada após verificada a Regularidade Fiscal do contribuinte.	CNPJ     CEI	
	O número do CNPJ deve ser informado incluindo-se os 14 dígitos. Não são necessários os separadores ou zeros à esquerda.	CNPJ/CEI: 10565000000192	
	Exemplo: 99999999999999	3 - Baixa           A Output Finality double of 47 double of 9010 do 24/07/01	
		4 - as outras Finalidades do art. 47 da Lei nº 8212, de 24/07/91.     5 - Registro ou Arquivamento de Alterações Contratuais	
	Por favor, repita ao lado os caracteres exibidos na imagem: xPrt		
	Esse procedimento ajuda a evitar que este site seja utilizado por consultas automatizadas, o que prejudica o seu funcionamento. Se você não estiver conseguindo ver as letras na imagem, dique aqui.		
	Novo pedido de CND poderá ser cadastra	do 90 dias antes do vencimento da certidão em vigor	
		Cadastrar	
	A Receita Federal agradece a sua visita	. Informações sobre política de privacidade e uso.	

8.7 Clicar em Confirmar.

Obs.:

- A Certidão Negativa de Débitos Relativos ás Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros tem validade de 180 dias;
- 2- A referida certidão ou os extratos de pendências de órgãos com grande quantidade de filiais só serão disponibilizados pelo sistema para emissão a partir das 17:00h (horário de Brasília).

🔯 Ministério da Fazenda	Destaques do governo 🗸					P O R B R A	TAL SIL
Receita Federal							
0000000	Pedido de Certidão Negativa de Débito	6)6	) ()	6	(3)	(3)	(3)
	Verifique os dados abaixo. Se estiverem incorretos, cancele e procure uma Unidade de Atendimento da RFB da jurisdição de sua empresa para atualização de seu cadastro. Se corretos, confirme.						
	Nome : MUNICIPIO DO RECIFE Endereço : CAIS DO APOLO, 925 Bairro :BAIRRO DO RECIFE						
	Município / Estado :15.116/5 - RECIFE - PE CEP : 50030-000						
	Confirmar Cancelar						
	A Receita Federal agradece a sua visita. Informações sobre política de privacidade e uso.	AR A			- Aika	162	

## 9. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DO INSS DE ACORDO COM OS CASOS EXISTENTES:

9.1 Caso a última certidão emitida esteja nos primeiros 90 dias do total de sua validade (180 dias), aparecerá na tela a mensagem com o link CND <u>xxxxxxxx</u> dentro do prazo de validade. Outra Certidão somente poderá ser solicitada a partir de xx/xx/xxxx; Clicando no link que contém o número da CND, será visualizada a segunda via da certidão;

ERA Ministerier da Face	sista (Deverse of grane )	58219t
Receita Federal	(Lastr)	
	Pedido de Certidão Negativa de Debito	
	CND 000542013-15001000 dentro do prazo de validade. Outra Certidão somente podera ser solicitada a partir de 30/05/2013	
	(Mano Paddo)	
	CO Página Anterior	
	A Macanta Padarel agradane a sua viota; Soformajdes antre guintre de privatidade e van.	

9.2 Caso a última certidão emitida esteja nos últimos 90 dias do total de sua validade (180dias) e o órgão não esteja com pendências: Clicar em IMPRIME CND para renovação da certidão;

Ministério da Fazenda	Damoun do poera	PORTAL
Receita Federal		
	Pedido de Certidão Negativa de Débito	
A sua certidão foiemito	a com sucesso. Você poderá imprimi-la agora, ou postenormente, utilizando a opção Consulta a Certidão Negativa de	Débito
	A Raceita Federal agradece a sua viata. Deformações active política de privacidade e uso.	

Obs.:

- Recomenda-se solicitar novo certificado quando estiver faltando para o término de sua validade, 30 dias. Caso haja necessidade, o órgão poderá renovar o certificado a partir de noventa do dia da emissão;
- 2. No site da Receita Federal · Contribuição Previdenciária é possível emitir extratos de pendências quanto ao INSS.
- 3. Copiar a certidão em um arquivo no Word e Salvá-lo no formato em PDF.



MINISTÉRIO DA FAZENDA Secretaria da Receita Federal do Brasil

> CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS ÀS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS E ÀS DE TERCEIROS

N° 001572013-15001690 Nome: FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR FUNDEC CNPJ: 09.185.690/0001-75

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome relativas a contribuições administradas pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU).

Esta certidão, emitida em nome da matriz e válida para todas as suas filiais, refere-se exclusivamente às contribuições previdenciárias e às contribuições devidas, por lei, a terceiros, inclusive às inscritas em DAU, não abrangendo os demais tributos administrados pela RFB e as demais inscrições em DAU, administradas pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), objeto de Certidão Conjunta PGFN/RFB.

Esta certidão é valida para as finalidades previstas no art. 47 da Lei nº 8,212 de 24 de julho de 1991, exceto para:

- averbação de obra de construção civil no Registro de Imóveis;

- redução de capital social, transferência de controle de cotas de sociedade limitada e cisão parcial ou transformação de entidade ou de sociedade sociedade empresária simples;

- baixa de firma individual ou de empresário, conforme definido pelo art.931 da Lei nº 10.406, de 10 de Janeiro de 2002 - Código Civil, extinção de entidade ou sociedade empresária ou simples.

A aceitação desta certidão está condicionada à finalidade para a qual foi emitida e à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <a href="http://www.receita.fazenda.gov.br">http://www.receita.fazenda.gov.br</a>.

Certidão emitida com base na Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 01, de 20 de janeiro de 2010.

Emitida em 13/09/2013. Válida até 12/03/2014.

Certidão emitida gratuitamente.

 9.3 - Caso o órgão esteja com pendências e a certidão esteja nos primeiros 90 dias do total de sua validade (180 dias), não poderá ser emitida nova certidão, sendo possível apenas a emissão da segunda via da certidão, como descrito abaixo:

Acessar o site da RFB:

www.receita.fazenda.gov.br/Grupo2/Certidoes.htm;

Executar sequencialmente os seguintes itens:

 a) Clicar em Emitir segunda via de certidão no campo: Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias (CNPJ e matrícula CEI);

Pessoa risica (CPT)	Pessoa Jurídica (CNPJ)	Imóvel Rural (NIRF)
Emtr cetidão	Emitr certicilo	Entrantia.
Emitr segunda via de certidão	Emtir segunda via de certicião	Emer central
Confirmar autenticidade de certidão	Confirmar autenticidade de certidão	Confirmar autenticidade de certidão
Consultar pendências	Consultar pendências	Consultar pendências
Orientações gerais	Orientações gerais	Orientações gerais
Emilir certidão Um novo pedido de certidão para uma mesma finalidade a	b podení ser cadestrado 90 días após a emissão da anterior Antes desse praco, é possivel	emitra 2ª da
Emitir certidão Um novo pasido de certidão para uma mesma finalidade o Emitir segunda via de certidão Confirmar autenticidade de certidão Consultar pendências (verificar a regularidade das Ocientações gerais Pecido de Baixa de Empresa	t poderá ser tadamtets 50 días após a emissão da antentor Antes desse pract. A posivel contribuições previdenciántas)	emilir a 24 da
Emitir certidão     Um novo pasido de certidão para uma mesma finalidade o     Emitir seguinda via de certidão     Contimar autenticidade de certidão     Consultar pendências (veriticar a regularidade das     Orientações gerais     Pecido de Baixa de Empresa	t pocerá ser taxasmass 50 clas após a emissão da antenor Antes desse prast. A possivel contribuições previdenciárias) buinte Individual (DRS-CI)	emilir a 24 via
Emitir certidão     Um novo pasiso de acticião para uma mema finalidade e     Emitir segunda via de certidão     Confirmar autenticidade de certidão     Consultar pendências (vertificar a regularidade das     Osientações perais     Pedido de Baixa de Empresa      Declaração de Regularidade de Situação do Contri     -Emitr, reemitir ou consultar autenticidade de DRS-	t pocerá ser tacasmaso 50 clas após a emissão da antenor Antes desse praco. A possivel contribuições previdenciánias) puinte Individual (DRS-CI)	emilir a 24 da

- b) Clicar na opção CNPJ;
- c) Inserir o número do CNPJ do órgão no campo Número CNPJ ou CEI;
- d) Clicar em Consulta;

🔯 Ministério da Fazenda	Destaques do governo 🗸	P O R T A B R A S I
Receita Federal		
	Consulta à Certidão Negativa de Débito (CND) / Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa (CPD-EN)	
	Consulta Resoluções que prorrogam data de validade de certidão	
	Informe o CNPJ/CEI que deseja consultar.	
	I CNPJ CEI	
	Número CNPJ ou CEI : Consulta Limpa	
	O número do CNPJ deve ser informado incluindo-se os 14 dígitos. Não são necessários os separadores ou zeros à esquerda.	
	A Receita Federal agradece a sua visita. Informações sobre política de privacidade e uso.	

e) Clicar no link da última certidão emitida, verificando se ainda está na validade.

🙀 Ministério da Fazenda		Destaques do go	werno					PORTAL BRASIL
Receita Federal								
		Certidő	ies I	Emitidas				
	CCC: 10 56	5 000/0001	-02					
	CGC. 10.50	5.000/0001	92	MUNICIPI	O DO RECH E			
	Certidão	Data Emissão	FIN	Data Validade	Data Cancelament	Hora de o Brasilia		
	542013-15001000	01/03/2013	4	28/08/2013				
	702012-15001000	30/08/2012	4	26/02/2013				
	52012-15001000	30/03/2012	4	26/09/2012				
	35342011-15001022	23/09/2011	4	21/03/2012				
	294672011-15001020	18/03/2011	4	14/09/2011				
	554382010-15001020	17/09/2010	4	16/03/2011				
	77892010-15001020	10/03/2010	4	06/09/2010				
	443772009-15001020	12/08/2009	4	08/02/2010				
	17182009-15001020	06/02/2009	4	05/08/2009				
	234572008-15001020	23/06/2008	4	20/12/2008				
	233572008-15001020	23/06/2008	5	20/12/2008				
	176212007-15001020	26/10/2007	4	23/04/2008				
	24362007-15001100	27/04/2007	4	24/10/2007				
	/1212006-15001100	11/10/2006	4	09/04/2007				
	20052006-15001100	31/03/2006	4	27/09/2006				
	05052005-15001100	27/09/2005	7	20/03/2000				
	25582005-15001100	02/05/2005	4	29/09/2005*				

9.4. Caso o órgão esteja com pendências e a certidão esteja nos últimos 90 dias do total de sua validade (180 dias), não poderá ser emitida nova certidão, sendo possível apenas a emissão da segunda via da certidão, como descrito no passo 9.3 ou a visualização das pendências segundo os passos abaixo descritos:

- Após esse passo, clicar no link Consultar pendências (verificar a regularidade das Contribuições Previdenciárias)+;
- Executar sequencialmente os seguintes itens:



- a) Escolher a opção CNPJ±
- b) Preencher o campo CNPJ/CEI com o número do CNPJ do órgão;
- c) Preencher o campo Senha com os oitos primeiros dígitos do CNPJ do órgão;
- d) Clicar em Consultar;

🧱 Ministério da Fazenda	Destaques do governo	×	BRASIL
Receita Federal	Você está no modo de tela inteira.	Sair do modo tela cheia (F11)	
	Consulta Re	gularidade	
	Contribuições P	revidenciárias	
Para efetuar esta consulta é necessário sen na internet, no link abaixo "cadastrar senha"	nha. A senha pode ser obtida em uma Ur ".	idade de Atendimento da Receita	ı Federal do Brasil ou para algumas empresas
Cadastrar senha			
Atenção: O relatório de impedimentos apres a pedido de certidão na finalidade 4 (Outras	entado nesta consulta refere-se às pen Finalidades da Lei nº 8212/91) ou 5 (Re	dências identificadas no dia em q gistro ou arquivamento de Altera	ue é solicitado e para verificações referentes ições Contratuais).
Caso a consulta regularidades de contribuiçi recebimento do relatório será necessário ap tributos previdenciários.	ões previdenciárias não seja possível, di resentar o Formulário de solicitação de p	rija-se a uma das Unidades de At besquisa de situação fiscal e cada	endimento da RFB de sua jurisdição. Para astral - RFB e relatório de restrições de
O número do CNP	J deve ser informado incluindo-se os 14 dígitos	. Não são necessários os separadores	ou zeros à esquerda.
	ORDER OF CONFIGURATION OF CONFIGURATICON OF CONFIGURATIONO OF CONFIGURATICON OF CONFICONFICON OF CONFICONFIC	© CEI	
	СМРЈ/СЕІ: 105650	100000192	
	Senha :		
	Consul	tar	
	A Receita Federal agradece a sua visita. Inform	nações sobre política de privacidade e u	JSO.

- e) Copiar a certidão em um arquivo word e salvá-lo no formato PDF;
- f) Anexar documento seguindo o passo 5.7;

Ministério da Fazeno	da Destaques do governo ↓	BRASIL
Receita Federal		
	Consulta Regularidade das Contribuições Previdenciárias	
ARF:	: 15.0.01.02.0 - UA DRF RECIFE - CAC	
CNP.	]: 10.565.000/0001-92	
NOM	IE: MUNICIPIO DO RECIFE	
===		
CNP	J: 08.903.189/0001-34 EMPRESA COM VINCULO	
SITU	JACAO: 01 - ATIVA / NORMAL DATA: 01/03/1995 D.INICIO ATIV.: 01/05/1984	
DIV	GFIP: 03/2013 34,23	
DEB	ITO: 36554806-5 FASE: 050201 - SUSP. P/INCLUSAO EM PARCEL.ESPECIAL	
DEB	ITO: 36554808-1 FASE: 050201 - SUSP. P/INCLUSAO EM PARCEL.ESPECIAL	

## 10. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DE DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

10.1 Entrar na funcionalidade Links e acessar o caminho do Título DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO:

#### www.receita.fazenda.gov.br/GruDo2/Certidoes.htm;

10.2 Clicar em Emitir certidão, na opção Pessoa Jurídica (CNPJ):

SERVIÇOS TRIBUTOS ADU	iana instituiçao	Busca no sitio
Cidadão Empresa		IRPF 2013 V Onde Encontro?
ertidões		
Certidão Conjunta de Débitos relativos a T	ributos Federais e à Dívida Ativa da União (exceto Contrib	uições Previdenciárias)
Pessoa Física (CPF)	Pessoa Jurídica (CNPJ)	Imóvel Rural (NIRF)
Emitir certidão	Emitir certidão	Entite and JZ -
Emitir certidão Emitir segunda via de certidão	Emitir certidão Emitir segunda via de certidão	Emitir certidão
Emitir certidão Emitir segunda via de certidão Confirmar autenticidade de certidão	Emitir certidão Emitir segunda via de certidão Confirmar autenticidade de certidão	Emitir certidão Confirmar autenticidade de certidão
Emitir certidão Emitir segunda via de certidão Confirmar autenticidade de certidão Consultar pendências	Emitir certidão Emitir segunda via de certidão Confirmar autenticidade de certidão Consultar pendências	Emitir certidão Confirmar autenticidade de certidão Consultar pendências

10.3. Executar sequencialmente os seguintes itens:

a) Preencher o campo ‰forme o número do CNPJ+com o número do CNPJ da matriz do órgão.

- b) Preencher o código de controle;
- c) Clicar em Consultar;



d) Caso a certidão esteja em validade e o órgão não esteja com pendências:

Clicar em Emissão de nova certidão;



Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União



Obs.: 1. Em alguns casos, as telas podem se apresentar diferentes do descrito acima, devido à própria configuração do site da RFB, porém para o caso especificado acima, a emissão de nova certidão será a opção apropriada.



Obs.: 2. A certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União tem validade de 180 dias;

Obs.: 3. É recomendado que a certidão seja renovada nos últimos 30 dias de validade da anterior, porém é possível que a certidão seja renovada nos últimos 90 dias.

Caso o órgão esteja com pendências, a seguinte mensagem aparecerá na tela:

## Resultado da Consulta:

As informações disponíveis na Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN sobre o contribuinte XX.XXX.XXX/XXX-XX são insuficientes para a emissão de certidão por meio da Internet.

Para consultar sua situação fiscal, acesse Centro Virtual de Atendimento e-CAUC



# Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União

Resultado da Consulta

As informações disponiveis na Procuradoria-Genal da Pacenda Nacional - PGPH sobre o contribuinte 10 565 000/001182 são insuficientes para a emissão de certidão por meio da Internet. Para consultar sua situação facal, acesse <u>Centro Vintual de Atendimento e CAC</u>

tima Canauta

## 11. OBTENÇÃO DA CERTIDÃO DE DÉBITOS TRABALHISTAS

11.1 Entrar na funcionalidade Links e acessar o caminho do Título

TST:

http://www.tst.jus.br/certidao

11.2 Clicar em Emitir Certidão;

Início	Institucional	Notícias	Serviços	Jurisprudência	Legislação	Ouvidoria
ST > Serviços > <u>C</u>	Certidão Negativa de Déb	itos Trabalhistas				
D que é CNDT		Certidão Negativa de	Débitos Trabalhistas	1		
Regulamentação						
	AND ADDRESS OF ADDRESS	Em cumprimento	à Lai nº 12 1/10/201	4 2 0 1 9 41 11	TOT -0 1170/00	011 0
Período de Regula	rização	Justica do Trabali	ho emite, a partir de	4 de janeiro de 2012, a C	Certidão Negativa de D	ébitos
Período de Regula Problemas Técnico	rização s	Justiça do Trabal Trabalhistas - CNI	ho emite, a partir de DT, documento indis	1 e a Resolução Adminis 4 de janeiro de 2012, a C pensável à participação e	certidão Negativa de D m licitações públicas.	ébitos
Período de Regula Problemas Técnico Perguntas Frequer	rização s ites	Justiça do Traball Trabalhistas - CNI	ho emite, a partir de DT, documento indis	1 e a Resolução Adminis 4 de janeiro de 2012, a C pensável à participação e	Certidão Negativa de D Certidão Negativa de D m licitações públicas.	ébitos

- 11.3 Preencher o campo CNPJ e o código de controle;
- 11.4 Clicar em Emitir Certidão;



11.5 Copiar a certidão em um arquivo no Word e Salvá-lo no formato em PDF.

Obs.: 1 A certidão Negativa de Débitos Trabalhistas tem validade de 180 dias;

Obs.: 2 É recomendado que a certidão seja renovada nos últimos 30 dias de validade da anterior, porém é possível que a certidão seja renovada nos últimos 90 dias.

### 12. INCLUSÃO DAS CERTIDÕES DE REGULARIDADE NO SISTEMA WEB REGULARIDADE:

- 12.1- Digitar login em Usuário;
- 12.2- Digitar senha do usuário;
- 12.3. Clicar na opção Entrar;

Regularidade	
Receive Vendenc Senhar (Entree)	
vesis 20.3	

12.4 . Clicar, na aba Cadastros, em Certidões - Incluir;

Regularidade	Seja bern vindo, <b>karla</b> !		Controladoria Geral do Município do Recife
Cadastros     Consultar     Links       Funções     +       Classificação da Certidão     +       Tipo de Certidão     +       Órgãos/Entidades     +	Usuário Sair versao 2.6	1.4	
Certidões ) Cor Manuais ) Cor	Isultar Imprimir Acompanhamento		
Tipo de Certidão Solicitação/O Numero/Ano	Consulta Protocolo Data Emissão Data Envio Resp	Vencimento Solicitar Certidão	Justificativa Oficios

Regularidad	Seja bern vindo, karla!			Controladoria Geral do Município do Recife
Cadastros     Consultar     Links       Funções     >       Classificação da Certidão     >       Tipo de Certidão     >       Órgãos Entidades     >       Certidões     >       Manuais     >       Nome®     Sigla®	Usuário Sair Consultar Incluir Incluir	versao 2.0.4 amento		
Tipo de Certidão Solicitaçã	io/Consulta Protocolo Data Data Envio	Emissão Vencimento Resposta	Solicitar Certidão	Justificativa Oficios

- 12.5 No campo Órgão / Entidade clicar em relecione o órgão;
- 12.6. No campo Tipo de Certidão utilizar para selecionar a certidão desejada;
- 12.7. No campo Protocolo, digitar o número do protocolo da certidão;
- 12.8. No campo Data Emissão digitar a data de emissão da certidão;

12.9. No campo Adicionar Arquivo localizar o arquivo em PDF onde está salva a certidão;

12.10 . Clicar em Confirmar Inclusão.

			Os campos marcados com (*) são obrigatórios
Construction	msultar		
Protocolo	<b>1</b>		
- Observação	Arquivo Certidas		
6			
	Adicionar apenas arquivos .PDF / Tan	nanho max: 10Mb	
Oficios*     Oticos*     Data Envio     Data Envio	* Data Resposta		
Resposta	Arquivo/Oficio		Adicionar Oficio
	"Adicionar apenas arquivos .PDF / T	amanho max: 10Mb	-
Numero/Ano Data I	invio Resposta	Data Resposta	Tipo de Oficio
			×
			Confirmar Inclusão Consultar

#### 13. ACOMPANHAMENTO DE IRREGULARIDADES JUNTO AO CAUC . SISTEMA AUXILIAR DE INFORMAÇÕES PARA TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS.

Acompanhar a irregularidade dos órgãos do Município junto ao Tesouro nacional.

13.1 Entrar no navegador e acessar o site do Tesouro Nacional:

http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/transferencias\_voluntarias\_novosite/index.asp#

- 13.2 Selecionar: Lista de CNPJos
- 13.3 Selecione o Município do Recife no campo próprio;
- 13.4 Clicar em Consultar;

#### Obs.: O site deve ser consultado diariamente.





Consulta CNP1		
C Estado/ DF: [-		
Municipio:	ou UF:	
	Ir732p	
D	igite o código da figura acima:	
	Country Linear	
	Consultar	
Analoinia: PECTE	E	
lique no Chillin	ara selecionar:	
Clique no CNP) p	ara selecionar:	
Chique no CNP) p CNPJs	ara selecionar: Nome da Entidade	Tipo de Administração
CNPJs 10.565.000/0001- 92	nra selecionar: Nome da Entidade RECIFE	Tipo de Administração ADMINISTRAÇÃO DIRETA
Clique no CNPJ p CNPJs 10.565.000/0001- 92 09.185.681/0001- 84	Nome da Entidade RECIFE FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA	<b>Tipo de Administração</b> Administração direta Administração direta
CNPJs CNPJs 10.565.000/0001- 92 09.185.681/0001- 84 09.185.701/0001- 17	Nome da Entidade RECIFE FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA	Tipo de Administração Administração direta Administração direta Administração direta
Chque no CNP3 p CNP3s 10.565.000/0001- 92 94 09.185.701/0001- 17 01.381.036/0001- 25	Nome da Entidade RECIFE FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA FUNDO HUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	Tipo de Administração Administração direta Administração direta Administração direta Administração direta
CNPJs CNPJs 10.565.000/0001- 92 99.185.681/0001- 84 09.185.701/0001- 17 01.381.036/0001- 25 09.185.690/0001- 75	Nome da Entidade RECIFE FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAD DA DIVIDA FUNDO HUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL FUNDO HUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR FUNDEC	Tipo de Administração administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta
CNP3s 10.565.000/0001- 92.95.681/0001- 94.95.701/0001- 75 10.381.036/0001- 25 10.1381.036/0001- 75 105.424.492/0001- 66	Nome da Entidade RECLIFE FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO À ARRECADACAO TRIBUTARIA FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA FUNDO HUMICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL FUNDO HUMICIPAL DE DEFENVOLVIMENTO DA ECONOMIA POPULAR	Tipo de Administração administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta
Chique no CNP3 p CNP3s 10.585.000/0001- 92 93.05.001/0001- 94 09.185.001/0001- 17 01.381.036/0001- 15 05.424.492/0001- 05.424.492/0001- 05.375.527/0001- 37	Nome da Entidade RECLIFE FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA FUNDO HUMICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL FUNDO HUMICIPAL DE DEFENVOLVIMENTO DA ECONOMIA FONDA HUMICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA FUNDO HUMICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA FUNDO HUMICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA FUNDO HUMICIPAL DE DIREITOS HUMANOS - FMDH	Tipo de Administração administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta
Chipe In C (PP) p CNPJs (Supe In C (PP) p CNPJs 05.85.000/C001- 94.0000	RECIPE PUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA PUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DIVIDA PUNDO HUMICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL PUNDO MUNICIPAL DE DEFENVOLVIMENTO DA ECONOMIA POPULAR PUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA PUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA PUNDO MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS - PMDH PUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO - PMSAN	Tipo de Administração administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta
Children no. Child J. COMP36 10.565.000/0001 92 00.185.681/0001 94 00.185.681/0001 95 00.185.680/0001 95 00.185.527/0001 97 0757.763/0001 0757.763/0001 94 1.990.291/0001 94 1.990.291/0001	Nome da Entidade RECIPE PINDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA PUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA FUNDO HUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL PUNDO MUNICIPAL DE DEFENSA DO CONSUMIDOR FUNDEC PUNDO MUNICIPAL DE DERENVOLVIMENTO DA ECONOMIA PONDAR FUNDO MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS - FMDH FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO - FMSAM FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO - FMSAM FUNDO MUNICIPAL DE SANEA	Tipo de Administração administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta administração direta
CMP290, RC H CMP29 CMP29 0,045,000/0001 22 00,185,681/0001 24 00,185,681/0001 25 00,185,080/0001 25 00,185,527/0001 20 00,137,527/0001 00 00,137,527/0001 00 00,137,527/0001 00 00,100,100 00,100 00,100 00,100 00,100 00,100 00,100 00,100	Recipe Nome da Entidade RECIPE PUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA PUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA PUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL PUNDO MUNICIPAL DE DEFENA DO CONSUMIDOR FUNDEC PUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA EOPULAR PUNDO MUNICIPAL DE DERENTOS HUMANOS - FMDH PUNDO MUNICIPAL DE DENENTOS HUMANOS - FMDH PUNDO MUNICIPAL DE SANGAMENTO - FMSAN PUNDO MUNICIPAL DE SANGE PUNDO MUNICIPAL DE SANGE	Τιρο de Administração Administração direta Administração direta Administração direta Administração direta Administração direta Administração direta Administração direta Administração direta
CMP36 CCMP36 CMP36	A raiselecionar:  Nome de Entidade  RECIFE  PUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO A ARRECADACAO TRIBUTARIA  FUNDO ESPECIAL DE INCREMENTO DA ARRECADACAO DA DIVIDA  FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  FUNDO MUNICIPAL DE DEFENA DO CONSUMIDOR FUNDEC  FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA ECONOMIA  ROPULAR  FUNDO MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS - FMDH  FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO - FMSAN  FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO - FMSAN  FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE  FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE FUNDO MUNICIPAL	Τιρο de Administração administração direta administração direta

#### 13.5. Clicar no CNPJ do seu órgão/entidade ou no de seu interesse;

#### 13.6. Exemplificando, vamos consultar o CNPJ do Fundo Municipal de Saúde;

#### INFORMAÇÕES PARA TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS

O Serviço Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias não é de uso obrigatório. Conforme a legislação, a comprovação do cumprimento das exigências para conveniar poderá ocorrer mediante a entrega de documentos impressos diretamente ao órgão concedente.

As informações disponibilizadas serão obtidas:

Imprimir Imprimir Itens Exportar

a) de cadastros ou sistemas de registro de adimplência mantidos por órgãos ou entidades federais cuja responsabilidade esteja definida em lei;
 b) de sistemas subsidiários de informações de caráter declaratório de natureza contábil, financeira ou fiscal, consideradas suficientes para verificação do atendimento de requisitos fiscais; e
 c) por meio de documentação impressa, apresentada diretamente aos órgãos.

O Serviço Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias pesquisa informações relativas a pessoas jurídicas, segundo seu registro no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPI). Cada ente federado subnacional é responsável pela relação, constante no Serviço Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias, de registros no CNPJ dos órgãos da sua Administração Direta e das entidades da sua Administração Indireta.

Data da pesquisa: 22/05/2013 Entidade Federativa: RECIFE/PE CNPJ Pesquisado: 41.090.291/0001-33 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Dequisites Fiscals:	Conto da	informação (atualiza	ño Atondimonto	Validado
Obrigaçãos do Adimplância Einancoira	Fonte da	i informação/ atualizaç	;ao  Atendimento	validade
Deguleridede guerte e Tributee e		DOENDED		
Regularidade quanto a Tributos e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da	* 🕐	FGFINRFB	Comprovado	02/09/2013
União		Gadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	
2 Regularidade quanto a Contribuições Previdenciárias	Ŷ	RFB		22/05/2013
		Cadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	
Regularidada guanta o Contribuiçãos poro o		CAIXA		
.3 FGT8	CAIXA	Cadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	23/05/2013
Regularidade em relação à Adimplência	$\star$	STN		22/05/2013
1.4 Financeira em Empréstimos e Financiamentos concedidos pela União		Cadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	
Requipridade perceto e Reder Rública	CADIN	CADIN		22/05/2013
Federal		Cadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	
- Adimplemento na Prestação de Contas de Con	vênios			
	SIAFI	SIAFI/Subsistema		22/05/2013
		Transferências	Comprovado	
Regularidade quanto à Prestação de Contas 1 de Recursos Federais recebidos		Cadastro de Registro de Adimplência	Comprorado	
anteriormente		SICONV		
	SICONV	Cadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	22/05/2013

Obs: Observa-se na tela acima que o Fundo Municipal de Saúde, no dia 22/05/2013, não tinha pendências registradas, ou seja, todos os itens arrolados estavam devidamente comprovados. Todas as certidões regulares.

Na situação a seguir, vamos consultar um órgão com pendências:

Entidade Federativa: RECIFE/PE Data da pesquisa: 23/05/2013 CNP3 Pesquisado: 10.846.103/0001-20 - COMPANHIA DE TRANSITO E TRANSPORTE URBANO DO RECIFE - C Atendimento aos Reguisitos Fiscais: Reguisitos Fiscais Fonte da informação / atendimento / Validade 1 - Otrigações de Admplinda Financeira Regularidade guanto a Tributos e 1.1 - Centingações de Admplinda Financeira

	mayonemative querry e insurva a	1000	L ALLAND B		
1.1	Contribuições Federais e à Divida Ativa da União		Cadadro de Registro de Adimplência	1	
	Danuissistada nuseto a Caetribuicilas		RFB		
1.2	Previdenciárias	Ŷ	Cadadro de Registro de Adimplência	Comprovado	23/05/2013
	Daminstate and a Anthropological and	cidade puanto a Contribuiolles para o	CADIA		
1.3	FGTS	CAIXA	Cadastro de Registro de Adimplênda	Comprovado	11/06/2013
	Regularidade em relação à Adimplência	M.	STN		
1,4	Financeira em Empréstimos e Financiamentos concedidos pela União	1	Caclastro de Registro de Adimplência	Comprovado	23/05/2013
	Daministrata earrada a Dedar Diblica		CADIN		
1.5	Federal	CADIN	Cadadro de Registro de Admplênda	n	
I-)	Adimplemento na Prestação de Contas de Cor	nvénios -			
		<b>A</b>	SIAFVSubsistema Transferências	Comprovede	23/06/2013
21	Regularidade quanto à Prestação de Contas de Recursos Federais recebidos		Cadastro de Registro de Adimplência		Lavaren 1a
	anteriormente		SICONV		
		SICONV	Cadastro de Registro de Adimplência	Comprovado	23/05/2013

Na tela acima, observa-se que a Companhia de Transporte Urbano do Recife . CTTU tem pendência junto à Procuradoria Geral da Fazenda Nacional/Receita Federal do Brasil quanto a Tributos e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União. O usuário deve clicar no ícone, item 1.1, para detalhar a pendência.





## 14. SEGURANÇA DO USUÁRIO NO SISTEMA WEB REGULARIDADE

#### FINALIDADE

- Identificar os usuários do sistema;
- Definir o perfil de acesso;
- Proteger os dados armazenados no sistema;
- Proibir pessoas não autorizadas a acessar o sistema.

14.1. Dicas para evitar senhas frágeis;

- Evite sequências ou caracteres repetidos. "12345678," "222222," % bcdefg+ou letras adjacentes.
- Evite usar somente substitutos semelhantes de números ou símbolos, como '1' no lugar de 'i' ou '@qno lugar de 'aq como em "M1cr0\$0ft" ou "Senh@" Entretanto, essas substituições podem ser eficazes quando combinadas com outras medidas, como o tamanho, digitação incorreta ou variações de maiúsculas e minúsculas, para aumentar a resistência da senha.

 Qualquer parte de seu nome, aniversário, número de previdência social ou informações semelhantes sobre familiares não devem ser escolhidos como senha. Essas são as primeiras informações testadas pelos criminosos.

Obs: A senha do usuário deve ter uma margem de segurança de 80%. Aumente a complexidade misturando letras maiúsculas e minúsculas, números, caracteres especiais. Deve ser evitado sequências numéricas, alfabéticas e caracteres repetidos.

#### 14.2. Como Alterar senha

Executar sequencialmente os itens abaixo descritos:

- 1. Clicar na aba Usuários, opção Alterar Senha;
- 2. Verificar se o Login que aparece é do usuário que pretende alterar a senha;
- 3. Digitar a senha antiga, no campo Senha Atual;
- 4. Digitar a senha escolhida, no campo Nova Senha;
- 5. Redigitar a senha escolhida, no campo Repita a Nova Senha, e Confirmar.

Regularidade	Controladoria Geral do Município do Recife
Cadastros Consultar Links Usuário Salr versao 2.0.4	
Alterar Senha	
	Os campos marcados com (*) são obrigatórios
Login-	
Serina Atual	
A força mínima para sua senha tem que ser de 50%	
r Baota a Nova Senha	

ATI. Agência Estadual de Tecnologia da Informação

CADIN. Cadastro Informativo de Créditos não Quitados no Setor Público Federal

CAUC. Cadastro Único de Convênio do Governo Federal

CEI. Cadastro Específico do INSS

- CGM. Controladoria geral do Município
- CND. Certidão Negativa de Débito
- CNPJ. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
- CRF. Certificado de Regularidade do FGTS
- EMPREL. Empresa Municipal de Informática
- FGTS. Fundo de Garantia por Tempo de Serviço
- GFIP Guia de Recolhimento do FGTS e Informações a Previdência Social
- GPS. Guia da Previdência Social
- LRF. Lei de Responsabilidade Fiscal
- PGFN. Procuradoria Geral da Fazenda Nacional
- RFB. Receita Federal do Brasil
- SEFIP. Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social
- STN. Secretaria do Tesouro Nacional