



Portal de Compras

Módulo de Contratos

Novas Alterações

Secretaria de Administração e Gestão de Pessoas – SADGP
Secretaria Executiva de Licitações e Compras - SELIC
Gerência Geral de Licitações e Compras - GGLIC

Rossana Lira
Analista de Sistemas e Negócios

Portal de Compras

O Portal de Compras sedimentou-se como ferramenta de apoio nas contratações realizadas na Prefeitura do Recife, sendo utilizado por todos os órgãos da administração direta e indireta.

Com o início da seu desenvolvimento em 2003, novos módulos foram e estão sendo construídos no sentido de otimizar ainda mais a execução das Compras e Contratações tornando-as mais transparentes e eficientes.

Fornecedores

**Materiais e
Serviços**

Estoques

Compras

Licitações

**Registro de
Preços**

Contratos

Acesso direto: <http://www.recife.pe.gov.br/portaldgco/app/home.php>



Portal de
Compras



[INÍCIO](#) [INSTITUCIONAL ▾](#) [FORNECEDORES ▾](#) [LICITAÇÕES ▾](#) [REG. PREÇOS ▾](#) [FALE CONOSCO ▾](#) [FECHAR SESSÃO](#)

Licitações

Fornecedores

Atas de Registro de Preços

Contratos

Dispensas / Inexigibilidades

Legislação de Compras

ÚLTIMAS NOTÍCIAS

🕒 23.02.15 - 10:09 Novo Portal de Compras da PCR entra no ar

ENTRAR

Login

Senha



Informe o código exibido ao lado

[esqueci minha senha](#)

Confirmar

I
N
T
R
A
N
E
T

Contratos

- ✓ Inventário Consolidado/ por UG
- ✓ Banco de Gestores/Fiscais
- ✓ Medições
- ✓ Relatórios, Planilhas e Gráficos

Link Direto – Contratos Intranet

<http://jbosspr.recife:8080/contratos-emprel/paginas/comum/index.jsf>



The image shows a web portal login interface. At the top, a blue banner contains the text 'Portal de Compras' in large white letters, with 'PREFEITURA DO RECIFE - SECRETARIA DE FINANÇAS - DGLC' in smaller white letters below it. To the right of the banner is the coat of arms of the City of Recife. Below the banner is a light gray login box. Inside the box, the text 'Controle de Acesso Desenvolvimento' is at the top. Below this are two input fields: 'CPF' with the value '03450806459' and 'Senha' with a masked password '.....'. To the right of the password field is a circular logo with a stylized 'H' and 'M' in blue and white. Below the input fields is a link 'Esqueceu sua senha? Clique aqui'. At the bottom of the login box are three buttons: 'Entrar', 'Limpar Campos', and 'Alterar Senha'.

Portal de Compras
PREFEITURA DO RECIFE - SECRETARIA DE FINANÇAS - DGLC

Controle de Acesso Desenvolvimento

CPF

Senha

[Esqueceu sua senha? Clique aqui](#)

CONTRATOS

TABELAS

CONTROLE

GESTÃO

CHECKLIST

MEDIÇÃO

FASE/SITUAÇÃO

CONTRATO ANTIGO

MANTER ESPECIAL

CONSULTAS

RELATÓRIOS

INCLUIR CONTRATO

Contrato Itens Aditivos Apostilamentos

Número do Contrato/Ano :

Solici. de Compra/Contratação-SCC * :



Origem :

Órgão Contratante Responsável :

Objeto * :

Contratado :

CNPJ do Contratado :

Razão Social :

Logradouro :

Número :

Complemento :

Cidade :

Bairro
:

UF :

Consórcio / Matriz-Filial ?* :

☐ Sim

☐ Não

Contínuo * :

☐ Sim

☐ Não

Obra * :

☐ Sim

☐ Não

O cadastro do contrato será feito através da SCC – Solicitação de Compra e Contratação.

Consultar Solicitação de Compra

CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE COMPRA

Número da Solicitação de Compra/Ano :

SCC

Origem :

TODAS ▼

Período Cadastramento Solicitação :



A



Pesquisar

Voltar

As Medições são responsabilidade do fiscal e do gestor.

Ao **Fiscal** cabe a função de acompanhar a execução do contrato, cadastrando as informações solicitadas do submenu Manter.



INCLUIR MEDIÇÃO CONTRATO

Contrato Itens

Número do Contrato/Ano :

0000.0003/2017

Objeto :

TESTE

Nº de Medição :

Em cadastramento

Período de Medição * :

10

 A

10

Anexo de Medição :

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

Incluir

CHECKLIST		
DOCUMENTOS/AÇÕES REALIZADAS	ANEXO	DATA DA INCLUSÃO
Observação :		

Contrato

Itens

Número do Contrato/Ano :

0000.0003/2017

Objeto :

TESTE

Nº de Medição :

Em cadastramento

Período de Medição * :



A



Anexo de Medição :

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado



INCLUIR MEDIÇÃO CONTRATO

Contrato

Itens

ITENS DO DOCUMENTO							
ORD	DESC ITEM	COD REDUZIDO	UND	MARCA	SALDO DE VALOR	VALOR MEDIÇÃO	TIPO
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	203			R\$ 58.800,0000		Serviço

Salvar

Voltar



INCLUIR MEDIÇÃO CONTRATO

Contrato

Itens

ITENS DO DOCUMENTO

ORD		COD REDUZIDO	SALDO DE VALOR	VALOR MEDIÇÃO	TIPO
01	SERVIÇO DE MANU	203	R\$ 58.800,0000		Serviço

Salvar

Voltar

As **Gestor** cabe a função de verificar se as informações cadastradas pelo fiscal estão corretas e aprovar as medições, através do submenu Aprovação.



MEDIÇÃO APROVAÇÃO

Contrato

Itens

ITENS DO DOCUMENTO						
ORD	DESC ITEM	COD REDUZIDO	UND	MARCA	VALOR MEDIÇÃO	TIPO
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	203			R\$ 2.800,0000	Serviço

Aprovar

Voltar

MEDIÇÃO APROVAÇÃO

Contrato

Itens

ITENS DO DOCUMENTO

ORD	DESC ITEM	VALOR MEDIÇÃO	TIPO
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	R\$ 2.800,0000	Serviço

Aprovar**Voltar**

Atenção:

As Medições precisam ser realizadas com precisão, pois interferem no valor do contrato.

Assim novos aditivos não serão realizados se o valor do contrato registrado no Módulo de Contratos estiver diferente do pedido.

CONTRATOS**RELATÓRIOS****CONTRATOS A VENCER****VALOR CONTRATADO****QUADRO RESUMO****ORIGEM COMPRA/CONTRATAÇÃO**

CONTRATOS A VENCER

- ☒ Todos os Grupos
- ☐ Grupos de Serviços
- ☐ Grupos de Materiais
- ☐ Item de material ou serviço

[Adicionar Item](#)

Órgão

TODOS

Fornecedor

☒ A Vencer

10

☐ Vencido

10

Saída

☒ Relatório☐ Planilha[Gerar](#) [Limpar](#)

Prefeitura do Recife
Secretaria de Administração e Pessoas



EMPREL
Gerência Geral de Licitações e Compras

Relatório Contratos para Vencer/Vencido

Grupos: **Todos**

Órgão **SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS								
Fornecedor	Número do Contrato	Última Alteração	Início Execuçã	Término Execuçã	Duração Contrato	Tempo Vencido	Valor Contratado	Saldo Executar
INSTITUTO EUVALDO LODI NUCLEO REGIONAL DE	3101.0150/2016	06/01/2017	01/10/2017	30/09/2018	11 meses	NA	R\$ 368.380,80	R\$ 368.380,80
CENTRO DE INTREGRACAO EMPRESA ESCOLA DE	3101.0151/2016	19/10/2016	01/10/2017	30/09/2018	11 meses	NA	R\$ 207.052,80	R\$ 207.052,80
MAQ-LAREM MAQUINAS MOVEIS E EQUIPAMENTO	3101.0284/2014	29/10/2014	01/10/2017	30/09/2018	11 meses	NA	R\$ 196.819,20	R\$ 156.049,20
TRIVALE ADMINISTRACA O LTDA	3101.0018/2017	17/11/2017	01/10/2017	30/09/2018	11 meses	NA	R\$ 14.999,85	R\$ 14.999,85
TRIVALE ADMINISTRACA O LTDA	3101.0023/2017	18/06/2018	01/10/2017	30/09/2018	11 meses	NA	R\$ 56.550,00	R\$ 56.550,00
VALOR TOTAL ÓRGÃO							R\$ 843.802,65	R\$ 803.032,65
TOTAL GERAL							R\$ 843.802,65	R\$ 803.032,65

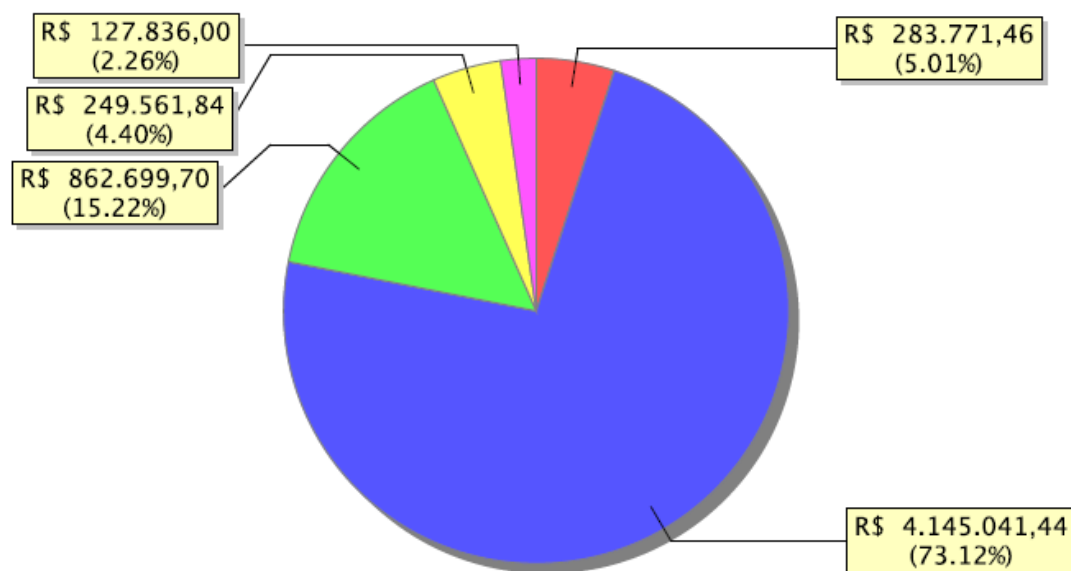
Prefeitura do Recife
Secretaria de Administração e Pessoas
Portal de Compras



EMPREL
Gerência Geral de Licitações e Compras

Gráfico de Valor Contratado por Fornecedor

Item de material ou serviço: **MOTORISTA, JORNADA DE 44 (QUARENTA E QUATRO) HORAS**



- ADSERV EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS GERAIS LTDA = 283.771,46
- R P L ENGENHARIA E SERVICOS LTDA = 4.145.041,44
- VR SERVICOS GERAIS LTDA = 862.699,7
- STAFF ASSESSORIA EMPRESARIAL, EMPREENDIMENTOS E SERVICOS LTDA = 249.561,84
- FENIX MERCANTIL INCORPORACÃO R TERCEIRIZAÇÃO LTDA = 127.836

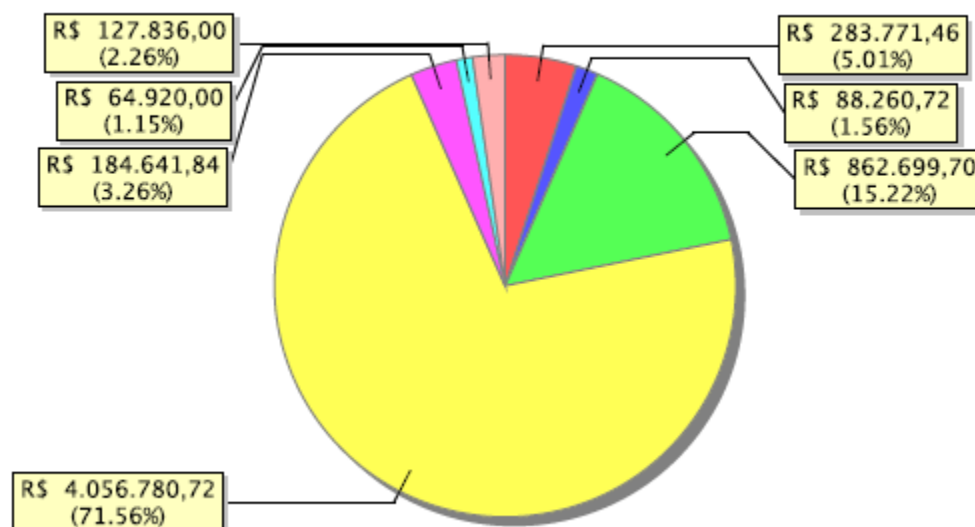
Prefeitura do Recife
Secretaria de Administração e Pessoas
Portal de Compras



EMPREL
Gerência Geral de Licitações e Compras

Gráfico de Valor Contratado por órgão

Item de material ou serviço: **MOTORISTA, JORNADA DE 44 (QUARENTA E QUATRO) HORAS**



- AUTARQUIA DE SANEAMENTO DO RECIFE - SANEAR = 283.771,46
- AUT MUN DE PREV E ASSIST À SAÚDE DOS SERVIDORES - RECIPREV = 88.260,72
- SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E PLANEJAMENTO URBANO = 862.699,7
- SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DIREITOS HUMANOS = 4.056.780,72
- SECRETARIA DE FINANÇAS = 184.641,84
- SECRETARIA DE HABITAÇÃO = 64.920
- SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS = 127.836

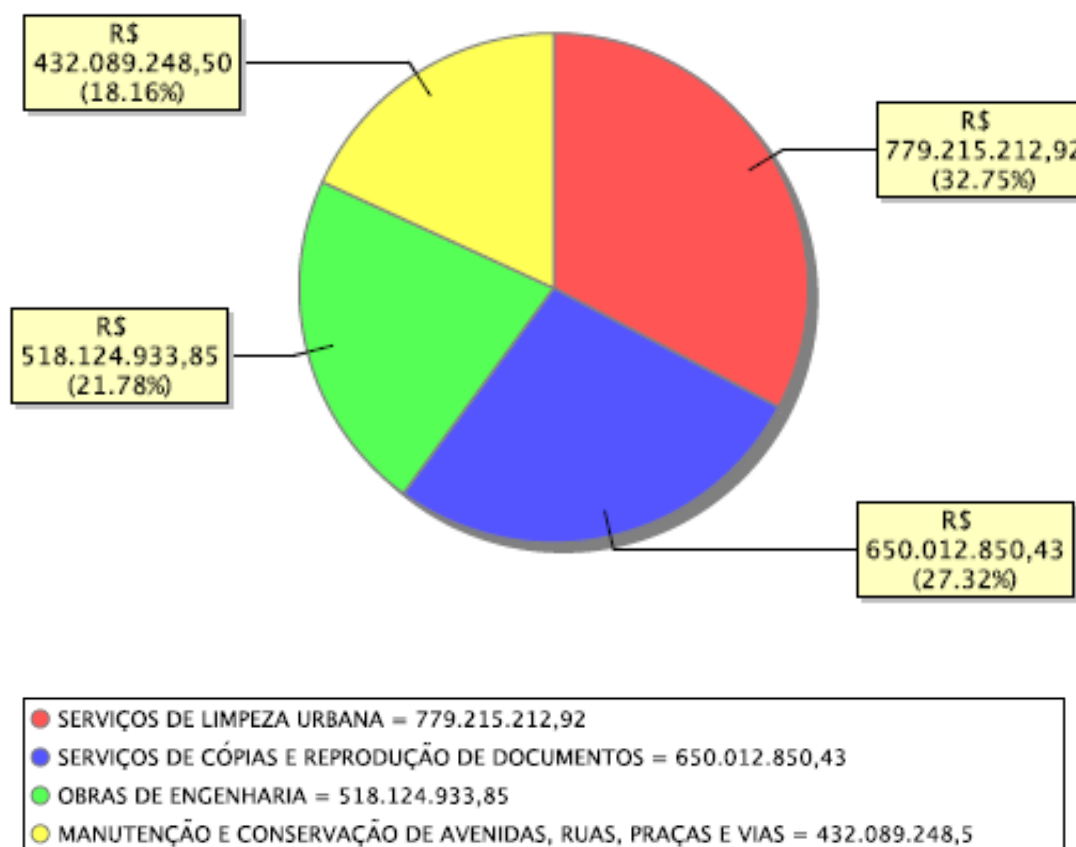
Prefeitura do Recife
Secretaria de Administração e Pessoas
Portal de Compras



EMPREL
Gerência Geral de Licitações e Compras

Gráfico de Valor Contratado por Grupo

Grupos: Todos





Novo Decreto 32.425/2019

Poder Executivo

Prefeito **GERALDO JULIO DE MELLO FILHO**

DECRETO Nº 32.425 DE 03 DE MAIO DE 2019

Estabelece diretrizes relativas aos reajustes contratuais no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município do Recife.

O PREFEITO DO RECIFE, no uso de suas atribuições e com fundamento no art. 54, IV, da Lei Orgânica do Município do Recife; nos arts. 2º e 3º da Lei Federal nº 10.192/01, e nos arts. 40, XI, e 55, III, da Lei Federal nº 8.666/93,

CONSIDERANDO o interesse público na fixação de parâmetros para os reajustes dos contratos nos quais os entes da Administração Pública Municipal figuram como contratantes,

Art. 10. Os reajustes em sentido estrito e as repactuações, como espécies de reajuste, devem ser preferencialmente formalizadas por meio de apostilamento, nos termos do art. 65, § 8º, da Lei nº 8.666/93, sem necessidade de aditivo contratual específico para esse fim.

§1º Os pedidos de reajuste em sentido estrito e de repactuação devem ser submetidos à análise da Controladoria Geral do Município, para aferição e aprovação quanto aos valores requeridos e forma de cálculo, de acordo com as disposições legais e contratuais aplicáveis e eventuais pareceres da Procuradoria Geral do Município sobre os critérios de reajuste a serem observados.

§2º Fica dispensada a análise da Controladoria se o valor contratual repactuado não ultrapassar os preços referenciais cadastrados por órgão para o objeto contratado.

§3º Salvo em casos de relevante indagação jurídica, é dispensável a prévia manifestação da Procuradoria ou da assessoria jurídica de entidade da Administração Indireta sobre apostilamentos que tenham por objeto a implantação de reajustes e repactuações contratualmente previstos, os quais podem ser formalizados no âmbito do próprio órgão contratante, atendido o disposto nos §§ 1º e 2º deste artigo, e mediante o uso do Portal de Compras ou de outra ferramenta que venha a substituí-lo, sem prejuízo da observância de todas as regras dispostas neste decreto.

§4º Os valores do reajuste ou repactuação concedidos por apostilamento devem ser informados por ocasião da solicitação do próximo aditivo contratual, sob pena de considerá-lo inexistente, de forma a constar, neste instrumento, o valor atualizado.

Art. 11. O reajuste e a repactuação tratados neste decreto não interferem no direito da contratada de solicitar, a qualquer momento, o reequilíbrio econômico-financeiro dos contratos, nos termos do art. 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93.

Art. 12. Desde que não contrariem as cláusulas editalícias e contratuais já estabelecidas, as regras do presente decreto poderão ser aplicadas aos contratos administrativos e demais ajustes celebrados até a data de publicação deste instrumento, bem como às licitações cujos editais tenham sido publicados até a referida data.



Alterações no Sistema de Contratos



1-Na aba CONTRATOS, o campo da garantia será obrigatório.

INCLUIR CONTRATO	
Contrato Itens Aditivos Apostilamentos	
Número do Contrato/Ano :	
Solici. de Compra/Contratação-SCC * :	🔍
Origem :	
Órgão Contratante Responsável :	
Objeto * :	
Contratado :	CNPJ do Contratado :
	Razão Social :
	Logradouro :
	Número :
	Complemento :
	Cidade :
DATA DE INÍCIO	
Vigência * :	📅
Execução :	
Tipo Especial de Fonte de Recurso :	▼
Garantia :	☐ Sim ☐ Não
	CAUÇÃO EM DINHEIRO CAUÇÃO EM TÍTULOS DA DÍVIDA PÚBLICA SEGURO-GARANTIA FIANÇA BANCÁRIA

Acrescentar a obrigatoriedade da Garantia

Na aba ADITIVOS, seriam retiradas as opções de Repactuação e Quantitativo com Repactuação, pois estas deverão ser realizadas através de APOSTILAMENTOS.

[Página Principal](#) > Contratos > Gestão

ALTERAR CONTRATO

Contrato Itens Aditivos Apostilamentos

INCLUIR ADITIVO

Aditivos Itens

Número do Contrato : 1301.0006/2018

Número do Aditivo : 01

Tipo de Aditivo (SAGRES TCE)* :

Justificativa do Aditivo* :

Há Alteração de Prazo* :

☐ Sim ☒ Não

Há Alteração de Valor* :

☒ Sim ☐ Não

Tipo de Alteração de Valor :

☐ Repactuação ☐ Reequilíbrio ☐ Quantitativo ☐ Quantitativo com repactuação ☐ Quantitativo com reequilíbrio

Informar Valores

Há Alteração de Contratante* :

☐ Sim ☒ Não

Percentual de Acréscimo/Supressão em relação ao valor original :

Tipo Especial de Fonte de Recurso :

Acréscimo do Prazo de Execução do Aditivo* :

Número de dias entre início de nova vigência e início de nova execução :

30

A opção de Repactuação será realizada através da Aba Apostilamento.

A opção de Quantitativo com Repactuação será eliminada, pois neste caso terá que ser feito um Aditivo de alteração de Quantitativo e um Apostilamento de Repactuação

	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO
Vigência :	01/12/2018	29/01/2020
Execução :	31/12/2018	30/12/2019
Valor Total do Aditivo :	R\$ 0,0000	

2-Na aba ADITIVOS, será acrescentada a frase 'Casos Excepcionais' nas opções de Repactuação e Quantitativo com Repactuação.

INCLUIR ADITIVO

1301.0006/2018

01

☐ Sim☒ Não☒ Sim☐ Não**Informar Valores**

Repactuação(casos excepcionais)

Reequilíbrio

Quantitativo

Quantitativo com repactuação (casos excepcionais)

Quantitativo com reequilíbrio

3-Será acrescentada a opção Repactuação na aba APOSTILAMENTOS.

[Página Principal](#) > [Contratos](#) > [Gestão](#)

ALTERAR CONTRATO

[Contrato](#) [Itens](#) [Aditivos](#) [Apostilamentos](#)

INCLUIR APOSTILAMENTO

[Apostilamentos](#) [Itens](#)

Número do Contrato/Ano : 1301.0006/2018

Número do Apostilamento : 2

Tipo de Apostilamento* :

Valor do Apostilamento :

REAJUSTE POR ÍNDICE
ALTERAÇÃO DOS DADOS DO CONTRATO
ALTERAÇÃO DOS DADOS DO PREPOSTO, GESTOR OU FISCAL

Informar Valores

Acrescentar a opção de REPACTUAÇÃO

DOCUMENTOS/AÇÕES REALIZADAS

ANEXO

ANEXAR DOCUMENTO

Documento :

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

ARQUIVO

DATA DA INCLUSÃO



4-Botão Informar Valores

ALTERAR CONTRATO

Contrato Itens Aditivos Apostilamentos

INCLUIR APOSTILAMENTO

Apostilamentos Itens

Número do Contrato/Ano : 3101.0002/2019

Número do Apostilamento : 1

Tipo de Apostilamento* : REAJUSTE POR ÍNDICE
Informar Valores

Objeto :

Valor do Apostilamento : R\$ 0,0000

CHECKLIST

DOCUMENTOS/AÇÕES REALIZADAS

ANEXO

DATA DA INCLUSÃO

ANEXAR DOCUMENTO

Documento :

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Incluir

ARQUIVO

DATA DA INCLUSÃO

Salvar

Voltar



4-Botão Informar Valores para Reajuste

ALTERAR CONTRATO

Contrato Itens Aditivos Apostilamentos

INFORMAR VALORES - REAJUSTE POR ÍNDICE

Número do Contrato/Ano : 3101.0007/2019

Período de Aplicação : 07/02/2019 A 06/02/2020

Valor do Apostilamento* : 0,0000

Índice :

Valor do Índice 000,0000

Aplicar

Desfazer

SE FOR REAJUSTE

SUGERIR DATAS COMO ESTÁ, MAS PERMITIR ALTERAR

ACEITAR ATÉ 10 CARACTERES

ITENS DO DOCUMENTO

ORD	DESC. ITEM	VALOR UNITÁRIO	NOVO VALOR UNITÁRIO	TIPO
01	<u>INSTAÇÃO DE SPLIT 12.000 BTUS</u>	R\$ 310,0000		Serviço
02	<u>INSTAÇÃO DE SPLIT 18.000 BTUS</u>	R\$ 320,0000		Serviço
03	<u>INSTAÇÃO DE SPLIT 30.000 BTUS</u>	R\$ 670,0000		Serviço
04	<u>MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE SPLIT 7.500 BTUS</u>	R\$ 90,0000		Serviço

Confirmar Voltar



4-Botão Informar Valores para Repactuação

ALTERAR CONTRATO

Contrato Itens Aditivos Apostilamentos

INFORMAR VALORES - REPACTUAÇÃO

Número do Contrato/Ano : 3101.0007/2019

Período de Aplicação : 07/02/2019 A 06/02/2020

Valor do Apostilamento* : 0,0000

Índice Geral : 000,0000

Aplicar

Desfazer

SE FOR REPACTUAÇÃO

SUGERIR DATAS COMO ESTÁ, MAS
PERMITIR ALTERAR

ITENS DO DOCUMENTO

ORD	DESC. ITEM	VALOR UNITÁRIO	NOVO VALOR UNITÁRIO	TIPO
01	<u>INSTAÇÃO DE SPLIT 12.000 BTUS</u>	R\$ 310,0000		Serviço
02	<u>INSTAÇÃO DE SPLIT 18.000 BTUS</u>	R\$ 320,0000		Serviço
03	<u>INSTAÇÃO DE SPLIT 30.000 BTUS</u>	R\$ 670,0000		Serviço
04	<u>MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE SPLIT 7.500 BTUS</u>	R\$ 90,0000		Serviço

Confirmar Voltar



5-Alguns documentos a serem definidos pela PTLC deverão ser anexados no Apostilamento

[Página Principal](#) > Contratos > Gestão

Usuário: ROSSANA MIRIA ALVES DE LIRA
Versão: Homologação
Data da versão: 09/04/2019 23:11

ALTERAR CONTRATO

[Contrato](#) [Itens](#) [Aditivos](#) [Apostilamentos](#)

INCLUIR APOSTILAMENTO

[Apostilamentos](#) [Itens](#)

Número do Contrato/Ano :	1301.0006/2018
Número do Apostilamento :	3
Tipo de Apostilamento* :	REAJUSTE POR ÍNDICE Informar Valores
Objeto :	
Valor do Apostilamento :	R\$ 0,0000

CHECKLIST

DOCUMENTOS/AÇÕES REALIZADAS		ANEXO	DATA DA INCLUSÃO
☐	ANEXAR DOCUMENTO 1	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Incluir Remover
☐	ANEXAR DOCUMENTO 2	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Incluir Remover

ANEXAR DOCUMENTO

Documento :	Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado	Incluir
ARQUIVO	DATA DA INCLUSÃO	Salvar Voltar

6-Será criado um relatório resumo do Contrato Consolidado.

Prefeitura do Recife
Secretaria de Administração e Pessoas
Portal de Compras



EMPREL
Gerência Geral de Licitações e Compras

Relatório Espelho de Contrato - Resumo

Contrato Original

Número do Contrato/Ano: 5301.0003/2016
Solicitação de Compra/Contratação-SCC: SCC5301.0029/2015
Origem: SARP 15/2015
Orgão Contratante Responsável: AUTARQUIA DE SANEAMENTO DO RECIFE - SANEAR
Objeto: SERVIÇO DE GERENCIAMENTO DO ABASTECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS DA FROTA DE VEÍCULOS.

Contratado

CNPJ: 08.201.104/0001-76
Razão Social: PETROCARD ADMINISTRADORA DE CREDITO LTDA
Logradouro: RUA SENADOR JOSE HENRIQUE
Número: 224
Complemento: ED. ALF. NOBEL 2203
Cidade: RECIFE

Bairro: ILHA DO LEITE
UF: PE

Número do Último Aditivo: 3
Número do Último Apostilamento: 2

	Data de Início	Data de Término
Vigência:	30/12/2015	29/12/2016
Execução:	30/12/2015	29/12/2016

Valor Original : R\$ 53.750,16
Valor Global com aditivos/apostilamentos: R\$ 53.750,16
Valor Executado Acumulado : R\$ 0,00
Saldo a executar: R\$ 53.750,16
Garantia :



Análise do Protocolo da PGM no Módulo de Contratos – Portal de Compras



O Operador de Contratos deve manter os dados do Contrato/ Aditivo / Apostilamento / Medições de forma atualizada e completa no Módulo de Contratos do Portal de Compras.

Quando houver necessidade, deve enviar a solicitação da elaboração de contrato ou aditivo para a PTLC juntamente com o relatório Resumo de Contrato Consolidado atualizado e demais documentos.



Ao chegar o pedido no protocolo da PGM, é verificado se o Relatório Resumo do Contrato Consolidado encontra-se em anexo. Caso contrário, a solicitação é devolvida ao órgão para proceder as alterações.



A PTLC verificará se os dados do Contrato estão atualizados e procede com a elaboração do Contrato ou Aditivo.

[A PREFEITURA](#)[SERVIÇOS](#)[SECRETARIAS E](#)

Portal de
Compras

[INÍCIO](#)[INSTITUCIONAL ▾](#)[FORNECEDORES ▾](#)[LICITAÇÕES ▾](#)[REG.PREÇOS ▾](#)[FALE CONOSCO ▾](#)[Licitações](#)[Fornecedores](#)[Contratos](#)[Dispensas / Inexigibilidades](#)

DETALHAMENTO DE CONTRATO CONSOLIDADO

Número do Contrato/Ano :

Origem :

 ▼

Razão Social/Nome :

 ▼

Situação :

 ▼

Órgão

 ▼

Nova Pesquisa

AUTARQUIA DE SANEAMENTO DO RECIFE - SANEAR (28 CONTRATOS)

	SCC	Nº CONTRATO	ORIGEM	FORNECEDOR	CNPJ/CPF	SITUAÇÃO
Q		5301.0001/2007	INEXIGIBILIDADE	LUIZ MARCELO PARANHOS FERREIRA	029.848.304-15	CADASTRADO
Q		5301.0001/2011	SARP	TICKET SERVICOS S/A	47.866.934/0001-74	CADASTRADO
Q		5301.0001/2013	SARP	INSTITUTO EUVALDO LODI NUCLEO REGIONAL DE PERNAMBUCO IEL PE	11.000.361/0001-54	CADASTRADO
Q		5301.0001/2014	LICITAÇÃO	SANEAPE SOLUCOES AMBIENTAIS EIRELI EPP	07.147.056/0001-12	CADASTRADO
Q		5301.0002/2013	INEXIGIBILIDADE	JEFFERSON LOVIS GOMES DE ALBUQUERQUE	11.982.004/0001-39	CADASTRADO
Q		5301.0002/2014	SARP	SAFESYSTEM INFORMATICA S/A	84.817.733/0001-03	CADASTRADO

Contrato Consolidado

Contrato Original

Medição

Aditivo 01

Aditivo 02

Aditivo 03

Aditivo 04

Apostilamento 01

Número do Contrato/Ano : 3101.0235/2014

Solicitação de Compra/Contratação-SCC :

Origem : LICITAÇÃO

Órgão Contratante Responsável :

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

Objeto :

A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS, COM ALOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO PREDIAL E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONTROLE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES PREVISTAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS, CONFORME DISCRIMINADO► ITEM: 01; ESPECIFICAÇÕES: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - 44 HORAS SEMANAIS; CADUM: 79; QUANT: 100; VALOR UNIT R\$1.989,26; VALOR MENSAL R\$198.926,00; VALOR TOTAL R\$298.389,00.

CNPJ : 02.633.573/0001-88

Razão Social : AJ SERVICOS LTDA

Logradouro : RUA SAO MIGUEL

Número : 579

Complemento :

Bairro : BAIRRO NOVO

Cidade : OLINDA

UF : PE

Consórcio : Não

Contínuo : Não

Obra : Não

Modo de Fornecimento : PARCELADO

Opção de Execução do Contrato : Dias

Prazo de Execução do Contrato : 168

Data de Publicação no DOM : 21/08/2014

Data de Transcrição : 22/08/2014

Número de dias entre Início de Vigência e Início de Execução : 00

Número de dias entre Final de Execução e Final

**Portal de
Compras**[INÍCIO](#)[INSTITUCIONAL ▾](#)[FORNECEDORES ▾](#)[LICITAÇÕES ▾](#)[REG. PREÇOS ▾](#)[FALE CONOSCO ▾](#)[> Legislação](#)[> Cartilhas, Guias e Manuais](#)[Consultar](#)

Consulta de Documentos

[Início](#) > [Institucional](#) > [Cartilhas, Guias e Manuais](#) > [Consultar Documentação](#)

Consulta de Documentos

CONSULTA DOCUMENTOS – CARTILHAS, GUIAS E MANUAIS

TÍTULO**DESCRIÇÃO**

Manual do Usuário de Contratos - Portal de Compras

Manual do Usuário de Contratos



Manual do Usuário Externo - Portal de Compras

Manual do Usuário Externo - Portal de Compras



Manual do Usuário - Pregão Presencial

Manual do Usuário - Pregão Presencial



Modelos de Termos de Referência

Modelos de Termos de Referência



Melhorias no Módulo de Contratos Visando a simplificação do Sistema

Suporte aos usuários do Módulo de Contratos

Preferencialmente:

Por E-mail: suportecontratos@recife.pe.gov.br com relato do problema e se possível o 'print' das telas

ou

Por Telefone: 3355-9425/8790 (Luciana Neves/Camila Dantas)